



SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
ACTA DE COMITÉS

Página 1 de 5

Código: IN-P01-F05

Versión: 01

Fuente de la reunión:

Comité dinamizador convenio 1289- 2019

Comité de Propiedad Intelectual

Comité de Bioética

Comité Editorial

Consejo Editorial

Comité Universidad Empresa - Estado

Otro _____

<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Proceso

CONVENIO 1289

Acta No: 02	Fecha: 12 de agosto	Hora: 4:00 p.m.
Asistentes:		
Inés Yohanna Pinzón Marín	Profesora de planta Universidad del Tolima	
Martha Lisbeth Alfonso	Contratista	
Nelson Fernando Villanueva	Contratista	
Kevin Andrés Quintero	Contratista	
Camilo Paramo	Indeportes Tolima	
Paula Góngora	Gobernación del Tolima	
Mayra Alejandra Jaramillo	Gobernación del Tolima	
Edna Bocanegra	Inclusión social	
Yeferson Bonilla Hernández	Plataforma de juventudes	
Acela E. Urquijo	SDA Y PA del Tolima	
Harold Andrés Monje	Plataforma de juventudes	
José Omar Lozano Álzate	Indeportes Tolima	
Juan David Molina	Plataforma de juventudes	
Yolanda Chinchilla Escobar	SAGER	



**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA
CALIDAD
ACTA DE COMITÉS**

Página 2 de5

Código: IN-P01-F05

Versión: 01

María del Carmen Sánchez	SED Tolima
Lucila Romero	Secretaria del Interior Gobernación del Tolima
Alexa Villalba	
Ilva Inés Vargas	SED Tolima
Yesid Callejas	SED Tolima
José Alejandro Vélez	Presidente de la juventud NV. Dpt
Alan David Peralta	
Gabriel Fernández	PPJT
Juan Klpc Martínez	SISP
Jhon Fredy Madrigal	SISP
Camilo Escobar Borrero	Secretaria del Interior Gobernación del Tolima
Jesús Aladier Sánchez	SDA Y PA del Tolima
Juan Carlos Pérez	Secretaria del Interior Gobernación del Tolima
Paula Andrea Castro	Fundación Yapawayra
Rodrigo Valero	Fundación Yapawayra
Luis Armando Acosta Cerón	Contratista
Cristhian Camilo Martínez	Coordinador Administrativo
Ausentes:	

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación del Quórum
2. Revisión y aprobación del manual de funcionamiento
3. Socialización de los avances de la PPJ y comparativa con la vigente.
4. Revisión de la metodología del instrumento a aplicar en poblaciones.
5. Varios



1. Llamado a lista y verificación del Quorum.

La profesora de planta Inés Yohanna Pinzón saluda a los asistentes a la segunda sesión del comité dinamizador de la PPJ y socializa la dinámica del desarrollo del encuentro, seguidamente, el coordinador administrativo Cristhian Martínez hace llamado a lista por secretaría y realiza la verificación del Quorum.

2. Revisión y aprobación del manual de funcionamiento.

La profesora de planta Inés Yohanna Pinzón da lectura al manual de funcionamiento interno de la actualización de la PPJ, para su posterior discusión y aprobación por parte del comité dinamizador. Se realizan ajustes en la sesión y finalmente se somete a aprobación.

3. Socialización de los avances de la PPJ y comparativa con la vigente.

El coordinador administrativo Cristhian Martínez socializa los antecedentes en las Políticas Públicas en Colombia y las características de cada una de ellas, hasta llegar a la departamental. Se recibe retroalimentación por los asistentes.

4. Revisión de la metodología de trabajo y del instrumento a aplicar en poblaciones.

El coordinador administrativo Cristhian Martínez socializa los avances de la ejecución a la fecha del convenio 1289 de 2019.

Se presentó y aprobó por parte del comité de la distribución de los municipios para los encuentros regionales con jóvenes y cuáles van a ser los municipios y donde se realizarán los talleres de acuerdo a las provincias.

Martha Alfonso hace retroalimentación de los temas tratados en la sesión anterior y puntualiza en los alcances de la misma en la metodología. Se realizará el envío por parte de la gobernación sobre sugerencias a la metodología.

Se plantean propuestas por parte del comité para fortalecer los mecanismos de convocatoria de jóvenes en poblaciones, se explica por parte de Martha Alfonso la metodología a usar en los encuentros



Se discutió por parte de los integrantes del comité acerca de la metodología de convocatoria, la priorización de las problemáticas y sectorización por mesas de trabajo. Se hace claridad por parte de la profesora Inés Yohanna Pinzón que el objeto del convenio es la actualización de la PPJ y no una construcción total de la PPJ.

El contratista Nelson Villanueva presenta la estructura del instrumento "encuesta", aborda las variables allí contenidas y los mecanismos en los cuales se apoyara para la aplicación del instrumento.

5. Varios

El comité abordó la función y empleabilidad de las plataformas municipales. Los representantes de las plataformas juveniles departamentales plantean necesidades y piden apoyo desde las institucionalidad sobre distintas necesidades que a su criterio deben quedar en la actualización de la PPJT. Se consensa en la necesidad de la participación de la academia en los encuentros regionales, para lo cual, se realizará la solicitud a la Universidad del Tolima para mostrar la oferta académica en cada uno de los encuentros.

El coordinador Cristhian Martínez señala él envió del link para la aplicación de la prueba piloto de la encuesta y solicita la divulgación de este ya que es un instrumento preliminar.

Se agenda la próxima sesión del comité dinamizador para el jueves 5 de septiembre de 2019 a las 2:00 pm.

Se firma asistencia y se cierra el encuentro.

Firma en representación del Comité previa aprobación del mismo en el acta 3 de 2019.

INÉS YOHANNA PINZÓN

PROFESORA PLANTA

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA



**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA
CALIDAD
ACTA DE COMITÉS**

Página 5 de5

Código: IN-P01-F05

Versión: 01

Proyectó: Luis Armando Acosta Cerón

BORRADOR